

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION DE 1 PUESTO INTERINO DE OFICIAL DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS MULTIUSOS

CENTRO DE TRABAJO: Jaén

TIPO DE CONTRATO: Temporal de Interinidad hasta tanto se produzca la cobertura definitiva del puesto tras la tramitación del correspondiente procedimiento de selección.

JORNADA: Tiempo completo.

HORARIO: de Lunes a Domingo según cuadrante o calendario de eventos, con los descansos legalmente establecidos.

RETRIBUCION: Según Convenio Colectivo de aplicación en la empresa (Oficinas y Despachos Provincia de Jaén) BOP 24/05/2019.

REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS: Se deberá acreditar con documentación al efecto: certificados de empresa, vida laboral, contratos de trabajo, títulos formativos, etc.

- Tener cumplida la edad mínima legal para trabajar y no exceder de la ordinaria de jubilación.

- Carnet de conducir B.
- Acreditación para manipulación de aparatos elevadores.
- Acreditación para trabajos en altura.
- Acreditación de prevención de riesgos en espacios confinados.

-Experiencia de al menos 5 años en las siguientes actividades en instalaciones y mantenimiento de grandes edificios de uso público:

- Instalaciones eléctricas.
- Instalaciones sistemas de gestión edificios.
- Instalaciones sistemas alarmas intrusión.
- Instalaciones CCTV.
- Instalaciones sistemas detección y extinción de incendios.
- Instalaciones de sonido y video.
- Instalaciones de redes informáticas y fibra óptica.
- Puesta en marcha y mantenimiento de instalaciones climatización.
- Instalaciones de fontanería.

- Especialista en gestión de programas ofimáticos de grandes sistemas en instalaciones tales como: ascensores, aires acondicionados, calefacción, vigilancia, detección de incendios, evacuación, etc.

SE VALORARÁ ADICIONALMENTE (previa acreditación documental al efecto como títulos, certificados, etc.):

- Experiencia anterior en IFEJA u otras Instituciones, Pabellones o Recintos Feriales, o de otro tipo pero de instalaciones de características similares, por períodos cortos o sustituciones en el mismo o similar puesto de trabajo, adicionales a los años mínimos exigidos en el apartado de Requisitos de los Candidatos.

- Formación: se valorará igualmente los cursos realizados en relación con las funciones descritas del puesto de trabajo, en función de su idoneidad con el mismo, la complejidad de los cursos y su duración.

PRESENTACION DE CANDIDATURAS Y SELECCIÓN: Mediante la presentación de currículum a través del e-mail: rrhh@ifeja.org , bien en formato papel de forma presencial en las oficinas de la empresa (Recinto Ferial IFEJA, Prolongación Carretera de Granada s/n; 23003 Jaén) hasta las 14 horas del día 7 de septiembre de 2.021.

Las solicitudes presentadas serán analizadas y valoradas por una mesa de selección formada por el Gerente y el Jefe/Coordinador de Mantenimiento de la empresa, la cual, una vez analizados los currículum, podrá realizar una entrevista con los candidatos. De existir dudas entre varios de ellos se realizaría una entrevista por técnico de selección en RRHH especializado en la materia, independiente y externo a la empresa.

INCORPORACION: El candidato seleccionado, previa superación del examen médico correspondiente, se incorporará a la empresa de forma inmediata mediante la suscripción del correspondiente contrato laboral de interinidad.